

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обработки и обеспечения безопасности персональных данных Общества с ограниченной ответственностью «Смолтелеком»

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяются цели, содержание и порядок обработки персональных данных, меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в Обществе с ограниченной ответственностью «Смолтелеком» (далее — Смолтелеком), а также их состав.

1.2. Настоящее Положение разработано во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановления правительства Российской Федерации от 1.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации и информационных технологиях и о защите информации».

1.3. Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, возникающие при:

- организации хранения, комплектования, учета и использования содержащих персональные данные документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации;
- обработке персональных данных, отнесенных в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну.

1.4. В настоящем Положении в соответствии со ст. 3 Федерального закона «О персональных данных» используются следующие основные понятия:

- персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

данных);

- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.5. Требования по соблюдению конфиденциальности персональных данных являются обязательными при допуске сотрудников Смолтелеком к работе с персональными данными.

1.6. Обработка организована Смолтелеком на принципах:

- законности целей и способов обработки персональных данных, добросовестности и справедливости в деятельности Смолтелеком;

- ограничения обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

- обработки только персональных данных, которые отвечают целям их обработки. Недопустима обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

- соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

- недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой;

- обеспечения точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных. Смолтелеком принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.7. Смолтелеком не осуществляет трансграничную передачу персональных данных. Все технические средства обработки персональных данных (рабочие станции и сервера) находятся в пределах Российской Федерации.

1.8. При обработке персональных данных Организация принимает организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерных действий в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Правительством РФ.

1.9. В Организации проведена внутренняя оценка эффективности принятых мер по защите персональных данных, подтвердившая удовлетворительное состояние системы защиты персональных данных.

1.10 В Организации разработана Модель угроз ИСПДн и Модель нарушителя. Проведена классификация ИСПДн.

2. Состав и категории персональных данных, условия обработки персональных данных

2.1. Смолтелеком осуществляет обработку персональных данных следующих категорий субъектов персональных данных:

- действующие работники;
- уволенные работники;
- близкие родственники работников;
- практиканты;
- кандидаты на замещение вакантных должностей;
- абоненты – физические лица;
- пользователи оконечного оборудования абонентов – юридических лиц;
- представители абонентов – юридических лиц;
- контрагенты (представители контрагентов);
- физические лица, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера;
- участники ООО «Смолтелеком».

2.1.1. Персональные данные лиц, состоящих (состоявших) с Смолтелеком в трудовых отношениях, и граждан, претендующих на замещение вакантных должностей в Смолтелеком, обрабатываются в целях обеспечения кадровой работы, в том числе в целях содействия сотрудникам Смолтелеком в выполнении работы, обучении и должностном росте, формирования кадрового резерва, учета результатов исполнения сотрудниками Смолтелеком должностных обязанностей, обеспечения сотруднику Смолтелеком установленных законодательством Российской Федерации условий труда, гарантий и компенсаций, сохранности принадлежащего ему имущества и имущества Смолтелеком.

2.1.2. Персональные данные граждан и сотрудников организаций, обратившихся в Смолтелеком за получением услуг связи, обрабатываются в целях исполнения ст. 35 ФЗ «О связи» №126-ФЗ от 07.07.2003 г., оказания услуг связи и расчета за оказанные услуги.

2.1.3. Персональные данные различных субъектов персональных данных могут обрабатываться в иных целях, указанных в письменном согласии субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

2.2. Объем персональных данных, подлежащих обработке.

2.2.1. В соответствии с целью, указанной в п.2.1.1., в Смолтелеком обрабатываются следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), а также прежние фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место их изменения (в случае изменения);
- пол;
- дата (число, месяц, год) и место рождения;
- фотографическое изображение;
- сведения о гражданстве;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- номер контактного телефона, адрес электронной почты и (или) сведения о других способах связи;
- реквизиты свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и содержащиеся в них сведения;
- сведения о семейном положении, составе семьи (степень родства, фамилии, имена, отчества (при наличии), даты (число, месяц, год) и места рождения);

- сведения об образовании и (или) квалификации или наличии специальных знаний (в том числе наименование образовательной и (или) иной организации, год окончания, уровень образования, квалификация, реквизиты документа об образовании, обучении);
 - информация о владении иностранными языками;
 - сведения об отношении к воинской обязанности, о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего его);
 - сведения о трудовой деятельности, а также информация о предыдущих местах работы, периодах и стаже работы;
 - сведения, содержащиеся в документах, дающих право на пребывание и трудовую деятельность на территории РФ (для иностранных граждан, пребывающих в РФ);
 - сведения, содержащиеся в разрешении на временное проживание, разрешении на временное проживание в целях получения образования (для иностранных граждан, временно проживающих в РФ), виде на жительство (для иностранных граждан, постоянно проживающих в РФ);
 - сведения о доходах, обязательствах по исполнительным документам;
 - номера расчетного счета, банковской карты;
 - сведения о состоянии здоровья (для отдельных категорий работников);
 - сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям (для отдельных категорий работников);
 - иные персональные данные, содержащиеся в документах, представление которых предусмотрено законодательством, если обработка этих данных соответствует цели обработки, предусмотренной п.2.1.1. Положения;
 - иные персональные данные, которые работник пожелал сообщить о себе и обработка которых соответствует цели обработки, предусмотренной п. 2.1.1 Положения.
- 2.2.2. Состав персональных данных, обрабатываемых в случаях, предусмотренных п. 2.1.2 настоящего Положения:
- фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения и место рождения;
 - вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
 - адрес регистрации, адрес фактического места жительства (места установки окончного оборудования абонента);
 - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
 - номер контактного телефона, адрес электронной почты и (или) сведения о других способах связи;
 - сведения баз данных систем расчетов за оказанные услуги связи, в том числе о соединениях, трафике и платежах абонентов.
- 2.2.3. В случаях, предусмотренных п. 2.1.3 настоящего Положения, персональные данные, указанные в письменном согласии субъекта персональных данных на обработку персональных данных, обрабатываются в целях и объемах, указанных в письменном согласии.

3. Согласие субъекта персональных данных

3.1. Письменное согласие на обработку персональных данных субъекта персональных данных, чьи данные обрабатываются в целях, указанных в п. 2.1.1 настоящего Положения, не требуется при обработке персональных данных в соответствующих целях на основании Трудового кодекса РФ, в соответствии с п. 2ч. 1 ст. 6 Федерального закона «О персональных данных», кроме случаев, предусмотренных п. 3.2 настоящего Положения.

3.2. Необходимо получить согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных:

- при передаче персональных данных третьей стороне (за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами);
- при принятии решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных.

3.3. Согласие на обработку персональных данных субъекта необходимо получать непосредственно у субъекта персональных данных в любой форме, позволяющей подтвердить факт его получения, если иное не установлено федеральным законом по наступлению условий, при которых такое согласие становится необходимым.

3.4. Организация сбора и хранения письменных согласий на обработку персональных данных субъектов персональных обрабатываемых в целях, предусмотренных п. 2.1.1 настоящего Положения, возлагается на кадровое подразделение Смолтелеком.

3.5. Организация сбора и хранения письменных согласий на обработку персональных данных субъектов персональных обрабатываемых в целях, предусмотренных п. 2.1.2 настоящего Положения осуществляется вместе с оформлением договоров.

4. Действия (операции), совершаемые с персональными данными

4.1. Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение и уточнение персональных данных.

4.1.1. Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение и уточнение персональных данных, обрабатываемых в случаях, предусмотренных п. 2.1.1 настоящего Положения, осуществляется путем:

- копирования оригиналов документов;
- внесения сведений в учётные формы (на бумажных и электронных носителях) и информационные системы персональных данных;
- получения оригиналов необходимых документов (трудовая книжка, автобиография, иные документы, предоставляемые в кадровое подразделение Смолтелеком);
- создания персональных данных в ходе кадровой работы.

4.1.2. Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение и уточнение персональных данных, обрабатываемых в случаях, предусмотренных п. 2.1.2, 2.1.3 настоящего Положения, осуществляется путем получения персональных данных непосредственно от лиц, давших свое согласие на их обработку, в указанных целях или иным образом, указанным в письменном согласии.

4.2. Предоставление и распространение персональных данных осуществляется в соответствии с федеральными законами, на основании которых они обрабатываются, в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего Положения.

4.3. Использование персональных данных осуществляется в соответствии с федеральными законами, на основании которых они обрабатываются. Возможность использовать персональные данные имеют исключительно сотрудники, допущенные к персональным данным в порядке, предусмотренном разделом 7 настоящего Положения.

4.4. В зависимости от конкретной цели обработки персональных данных также могут совершаться иные действия, предусмотренные федеральными законами, на основании которых они обрабатываются.

5. Лица, ответственные за организацию обработки персональных данных

5.1. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Смолтелеком, назначается приказом генерального директора.

5.2. В должностные обязанности лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, в частности, входит:

- осуществление внутреннего контроля за соблюдением сотрудниками Смолтелеком законодательства Российской Федерации о персональных данных и требований по защите персональных данных;
- организация мероприятий направленных на выполнение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- организация мероприятий по повышению осведомленности сотрудников Смолтелеком в сфере соблюдения прав субъектов персональных данных и обеспечения безопасности персональных данных (в том числе ознакомление с настоящим Положением);
- контроль за приемом и обработкой обращений и запросов субъектов персональных данных или

их представителей;

- контроль подготовки и организация направления в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных уведомления о намерении и (или) об обработке персональных данных по установленной форме, а также своевременное уведомление об изменении условий обработки.

5.3. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Смолтелеком, осуществляет также функции администратора информационной безопасности, ответственного за установку, настройку и обслуживание средств защиты информации, применяемых в Смолтелеком для обеспечения безопасности персональных данных, а также за организацию и проведение инструктажа работников по основам информационной безопасности при работе с персональными данными.

6. Организация хранения персональных данных

6.1. Персональные данные хранятся на бумажных носителях и в электронном виде в информационных системах персональных данных в структурных подразделениях Смолтелеком, в функции которых входит обработка персональных данных в соответствии с положениями об этих подразделениях.

6.2. Сроки хранения персональных данных на бумажных носителях определяются нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок их сбора и обработки.

6.3. Срок хранения персональных данных на электронных носителях должен соответствовать сроку хранения бумажных оригиналов.

6.4. При хранении персональных данных на электронных носителях обеспечивается регулярное резервное копирование информации с целью недопущения потери персональных данных при выходе из строя носителей персональных данных.

6.5. При хранении материальных носителей персональных данных должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный доступ к ним. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, определяется организационно-распорядительными документами Смолтелеком, регламентирующими защиту информации.

6.6. Необходимо обеспечивать раздельное хранение персональных данных (на разных материальных носителях), обработка которых осуществляется в различных целях, определенных настоящим Положением, без использования средств вычислительной техники (без использования средств автоматизации).

6.7. За хранением и использованием носителей персональных данных устанавливается контроль, не допускающий несанкционированное использование, уточнение, распространение и уничтожение персональных данных, находящихся на этих носителях:

6.8. Корректировка, уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств вычислительной техники (без использования средств автоматизации) может производиться путем обновления (в том числе частичного) или изменения данных на материальном носителе. Если это не допускается техническими особенностями материального носителя – путем фиксации на том же материальном носителе сведений об изменениях, вносимых в персональные данные, либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

6.9. Уничтожение по окончании срока обработки персональных данных на электронных носителях производится путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание персональных данных, или методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

6.10. Отчуждаемые носители электронной информации, содержащей персональные данные, в Смолтелеком не используются. Вывод информации на отчуждаемые электронные носители не производится.

6.11. Вывод на печать документов, содержащих персональные данные, допускается в связи с исполнением служебных обязанностей, в том числе в целях передачи печатных копий субъектам

персональных данных либо лицам, допущенным в соответствии с п. 7.1 настоящего Положения, к ознакомлению с передаваемыми персональными данными.

7. Доступ к персональным данным

7.1. Доступ к персональным данным имеет ограниченный круг сотрудников Смолтелеком, перечень которых утверждается генеральным директором. Сотрудники, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.2. Лица, допущенные к обработке персональных данных, подписывают соглашение о неразглашении.

7.3. Лица, допущенные к обработке персональных данных, должны быть проинформированы о факте обработки ими персональных данных, характере обработки, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных настоящим Положением.

7.4. При осуществлении доступа к персональным данным, обрабатываемым в автоматизированных системах персональных данных, должна применяться система разграничения прав доступа на основе утвержденных администратором безопасности правил разграничения доступа к информации, обрабатываемой в автоматизированной системе.

7.5. При осуществлении доступа к персональным данным, обрабатываемым в автоматизированных системах персональных данных, должна применяться система регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными. Работы по администрированию такой системы и анализ регистрационной информации возлагается на администратора безопасности. Об инцидентах, связанных с попытками нарушения правил разграничения доступа и несанкционированным доступом, докладывается лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных. Срок хранения регистрационной информации должен составлять не менее 10 дней.

8. Порядок предоставления персональных данных

8.1. Не допускается предоставление баз, банков данных, списков, содержащих персональные данные, государственному органу, его территориальному органу, органу местного самоуправления или организации, подведомственной государственному органу, органу местного самоуправления, а также физическому или юридическому лицу, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

8.2. Передача персональных данных, в том числе в целях обеспечения общественного интереса, на договорной основе допускается в рамках соглашения (договора) об информационном обмене между контрагентом и Смолтелеком при соблюдении следующих условий:

- в соглашении (договоре) указаны обязательства сторон по соблюдению конфиденциальности и обеспечению заданного уровня безопасности персональных данных;
- соглашением (договором) определены цели, порядок и условия передачи персональных данных в соответствии с федеральными законами и настоящим положением;
- имеется согласие субъекта персональных данных на передачу персональных данных

8.3. Смолтелеком передает персональные данные государственному органу, его территориальному органу, органу местного самоуправления или организации, подведомственной государственному органу, органу местного самоуправления, а также физическому или юридическому лицу на основании запроса о предоставлении персональных данных (далее — запрос).

8.4. Запрос оформляется в письменном виде на бланках и направляется фельдсвязью, почтовыми отправлениями, с нарочными или в электронном виде по информационно-телекоммуникационным сетям с реквизитами, позволяющими идентифицировать факт обращения в Смолтелеком.

8.5. Запрос должен быть подписан уполномоченным должностным лицом, содержать указание цели и правового основания затребования персональных данных и срок предоставления этой информации, если иное не установлено федеральными законами.

8.6. При направлении запроса по информационно-телекоммуникационным сетям, стандарт, формат и процедуру информационного взаимодействия с контрагентом определяет Смолтелеком в соответствии с действующим законодательством. Подпись должностного лица подтверждается квалифицированной электронной подписью.

8.7. Запрос физического лица о предоставлении персональных данных оформляется на листе бумаги с указанием фамилии, имени, отчества, реквизитов документа, удостоверяющего личность, места жительства или места пребывания и направляется почтовыми отправлениями, с нарочными или доставляется лично.

8.8. Основанием для рассмотрения запроса в Смолтелеком является ссылка на положение федерального закона, устанавливающее право обратившегося государственного органа, его территориального органа, органа местного самоуправления или организации, подведомственной государственному органу, органу местного самоуправления, а также физического или юридического лица на получение персональных данных или заключение договора (соглашения) об информационном взаимодействии с Смолтелеком.

8.9. Обоснованием (мотивом) запроса является конкретная цель, связанная с реализацией гражданином своих прав или исполнением субъектом обращения определенных федеральным законом обязанностей, для достижения которых ему необходимо использовать запрашиваемые персональные данные. Запросы, по форме и содержанию не отвечающие требованиям п.п. 8.5.- 8.8. настоящего Положения, исполнению не подлежат.

9. Порядок обследования информационных систем персональных данных и учета персональных данных

9.1. В целях определения исходных данных и полного учета информационных систем персональных данных проводится общее обследование информационных систем персональных данных на объекте информатизации.

9.2. Лица, проводящие обследование, допускаются непосредственно к ознакомлению с персональными данными исключительно в рамках своих полномочий, определенных настоящим Положением.

9.3. Обследованию подлежат помещения, в которых ведется обработка информации.

9.4. В ходе обследования проводится опрос сотрудников структурного подразделения, осмотр рабочих мест и изучение рабочего процесса отдельного работника и подразделения в целом.

9.5. Анализ исходных данных заключается в изучении перечня персональных данных, идентификации отдельных информационных систем персональных данных, выявлении фактов обработки персональных данных в неустановленных целях, в неустановленных объемах и режимах.

9.6. По результатам анализа данных обследования утверждаются перечни персональных данных и информационных систем персональных данных. Перечни подлежат актуализации по мере перемещения информационных ресурсов, содержащих персональные данные, изменения характера обработки персональных данных в информационных системах персональных данных, появления новых информационных систем персональных данных.

10. Организация защиты персональных данных при их обработке без использования средств вычислительной техники

10.1. Обработка персональных данных без использования средств вычислительной техники (без использования средств автоматизации) осуществляется сотрудниками Смолтелеком в соответствии с требованиями законодательства.

10.2. Печатная копия документа, созданная в целях передачи определенному субъекту, не должна содержать персональные данные других субъектов, за исключением случаев, определенных действующим законодательством.

10.3. Запрещается использовать печатные копии документов, содержащих персональные данные, для повторной печати (в качестве черновиков).

10.4. Типовые формы документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных, утверждаются в Смолтелеком с соблюдением условий, предусмотренных п. 7 Положения об особенностях обработки персональных данных,

осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687.

11. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

11.1 Меры по обеспечению безопасности персональных данных должны обеспечить надлежащий уровень безопасности с учетом соразмерности затрат на их реализацию и опасности угроз, обусловленных природой защищаемых данных и условиями их обработки.

11.2 Работы по обеспечению безопасности персональных данных являются циклическими и включают в себя следующие этапы.

11.2.1. Определение угроз безопасности персональных данных. Смолтелеком определяет угрозы безопасности персональных данных с составлением модели угроз — документа, описывающего актуальные угрозы безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах. В модели угроз должны учитываться как прямые, так и косвенные угрозы. Модель угроз разрабатывается подразделением, ответственным за обеспечение безопасности, в соответствии с нормативными документами, государственными стандартами, а также методическими рекомендациями ФСТЭК России и ФСБ России. Актуальность угрозы определяется путем анализа совокупности опасности, уязвимостей информационной системы персональных данных, вероятности реализации и категории потенциального нарушителя, инициирующего угрозу.

11.2.2. Деятельность по обработке угроз (устранение уязвимостей). Обработка угроз заключается в применении организационных и технических мер, направленных на снижение вероятностей и возможностей реализации угрозы. Также на этом этапе принимаются организационные и технические меры, необходимые для обеспечения установленного правительством Российской Федерации уровня защищенности персональных данных.

11.2.3. Выбор и реализация методов и способов защиты персональных данных. Выбор методов и способов защиты информации для обеспечения необходимого уровня защищенности осуществляется в соответствии с требованиями ФСТЭК России и ФСБ России.

11.2.4. Оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных и контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных.

11.3. До ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Смолтелеком, организуются мероприятия по оценке и дается заключение об эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных. В дальнейшем оценка проводится в рамках контроля за принимаемыми мерами не реже одного раза в 3 года.

11.4. Обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах при обеспечении оперативно-розыскных мероприятий, осуществляется в соответствии с законодательством РФ об оперативно-розыскной деятельности.

12. Заключительные положения

12.1. При создании новых баз данных, реестров, таблиц, анкет, книг, журналов, предусматривающих занесение в них персональных данных, их использование согласуется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Смолтелеком.

12.2. При создании новых информационных систем персональных данных, изменении состава, порядка и целей обработки персональных данных, лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Смолтелеком, инициирует внесение изменений в уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об обработке персональных данных в Смолтелеком. Руководители структурных подразделений, в котором обрабатываются персональные данные, осуществляют контроль за соблюдением правил разграничения доступа к персональным данным и требований по обеспечению конфиденциальности персональных данных в рамках своих полномочий.

12.3. Сотрудники Смолтелеком, допущенные в установленном порядке к обработке

персональных данных, несут персональную ответственность за нарушения требований по обработке персональных данных в соответствии со ст. 24 Федерального закона «О персональных данных».

12.4. Методическое руководство по выполнению предусмотренных мер защиты персональных данных возлагается на ответственного за организацию обработки персональных данных в Смолтелеком.

12.5. Контроль за выполнением предусмотренных мер защиты персональных данных возлагается на лиц, ответственных за организацию обработки персональных данных в Смолтелеком.